**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**Предоставление Льготы или льготной ставки**

**Ежегодно до 1 сентября** или в течение 10 рабочих дней со дня зачисления ребенка в образовательную организацию в случае его зачисления после 1 сентября, заявитель подает в образовательную организацию заявление в письменной форме с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), числа, месяца, года рождения, адреса регистрации по месту жительства (месту пребывания), паспортных данных и всеми прилагающими документами к данному заявлению установленного образца.

**Для получении льготной ставки / льготы сроком на 1 учебный год необходимо предоставить до 20 августа:**

**Всем:** заявление на льготу/льготную ставку установленного образца на имя заведующей ДОУ (заполняем в бухгалтерии); копия паспорта и СНИЛС заявителя, свидетельство о рождения ребенка и СНИЛС, **а так же:**

- **одинокая мама** – справка ф.25 или справка из МФЦ о пособии одиноким матерям (если нет прочерка в графе «отец»);

- **инвалиды** (дети) – справка МСЭ;

Родитель – **инвалид 1, 2 группы** - справка МСЭ

- **опека** – постановление об опеке, справка о выплатах на опекаемого;

- **сотрудники льготной категории** –справка с места работы в ДОУ;

- **потеря кормильца** – свидетельство о смерти родителя.

- **многодетная семья** – копия книжки многодетной семьи, копии свидетельств о рождении всех детей (с подтверждением родства заявителя) ***при достижении ребенком 18 лет – справка с места учебы;***

-**член семьи участника СВО** – справка на ребенка, что он является членом семьи участника СВО или удостоверение погибшего на территории военной операции и свидетельство о смерти

- **семья со среднедушевым доходом ниже полуторакратной величины** прожиточного минимума при наличии подтверждения назначения компенсации с ОБУ ЦСЗН Липецкой области

*Телефон бухгалтерии: 44-81-24*